



CENTRO NAZIONALE AMMINISTRATIVO ESERCITO

Via Sforza, n. 17 - 00184 Roma
Indirizzo telegrafico: STATESERCITO CNA ROMA
Indirizzo di PEI: cna@esercito.difesa.it - Indirizzo di PEC: cna_esercito@postacert.difesa.it

Allegati: 1 (uno)
Annessi: //

Roma,
Magg. PASQUA, 1039441
caszassfisc@cnaei.esercito.difesa.it

OGGETTO: Dichiarazione precompilata 2021 (redditi 2020).

A ENTI / DISTACCAMENTI / REPARTI /
COMANDI DI F.A. / INTERFORZE

LORO SEDI

^^
Seg. f. n. M_D E25720 REG2021 0077924, in data 25-03-2021.
^^

1. Per effetto della proroga prevista dall'art. 5 del D.L. 22 marzo 2021, n. 41 (c.d. Decreto Sostegni), la dichiarazione precompilata 2021, riferita ai redditi 2020, sarà consultabile *on line*, dai lavoratori dipendenti e pensionati, a far data dal 10 maggio p.v. nella sezione dedicata del portale dell'Agenzia delle Entrate.
2. Al riguardo, nell'intento di agevolare ciascun amministrato nella compilazione e nell'invio della propria dichiarazione, è stata predisposta l'allegata scheda in cui sono stati opportunamente riepilogati i termini e le modalità che regolano la presentazione della stessa. Per ulteriori approfondimenti si rimanda alle istruzioni e circolari pubblicate sul sito dell'Agenzia delle Entrate (www.agenziaentrate.gov.it).
3. In aggiunta, si coglie l'occasione per rammentare che il MEF-NoiPA, allorquando attribuirà agli aventi titolo¹ la detrazione prevista per gli appartenenti al comparto, per effetto della c.d. "defiscalizzazione"², riconosciuta nell'importo massimo di € 582,50 per l'anno 2020³, provvederà a rielaborare automaticamente le certificazioni dei beneficiari, rendendo disponibile nell'area personale dei singoli amministrati una nuova certificazione unica (CU) 2021⁴.
4. Per quanto precede, tenuto conto dell'obbligo di utilizzo dei dati contenuti nella CU rielaborata ai fini della compilazione della dichiarazione dei redditi e, nel caso di dichiarazione precompilata, della necessità di provvedere singolarmente alla modifica del modello precaricato⁵, si invita il citato personale, potenzialmente destinatario dell'anzidetta detrazione, ad attendere l'attribuzione del beneficio *de quo* e la conseguente rielaborazione della CU prima di presentare l'eventuale modello 730/2021 (redditi 2020), il cui termine per la presentazione è il 30 settembre p.v.⁶.

¹ Personale militare delle F.A., compreso il Corpo delle Capitanerie di Porto, e gli appartenenti alle Forze di polizia ad ordinamento civile e militare, in costanza di servizio nel 2020, percettori di un reddito di lavoro dipendente, ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche, complessivamente non superiore a € 28.000,00 nell'anno 2019.
² Ai sensi dell'art. 45, co. 2, del D.Lgs. 29 maggio 2017, n. 95.
³ A mente del D.P.C.M. 23 dicembre 2020, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 19 febbraio 2021.
⁴ Nella cui sottosezione "comparto sicurezza" sarà evidenziata la detrazione applicata.
⁵ Per la predisposizione della dichiarazione precompilata l'Agenzia delle Entrate utilizza esclusivamente i dati della CU ordinaria trasmessa telematicamente entro il 31 marzo 2021.
⁶ Ai sensi dell'art. 4 co. 3-bis del D.Lgs. 21 novembre 2014, n. 175, novellato dall'art. 16-bis del D.L. 26 ottobre 2019, n. 124, convertito con modificazioni dalla L. 19 dicembre 2019, n. 157 e ulteriormente modificato dall'art. 61-bis co. 5 del D.L. 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla L. 24 aprile 2020, n. 27.

5. In tale contesto, al fine di evitare un possibile aggravio economico per l'utenza ed il ricorso a consulenze esterne, questo Centro fornirà adeguato supporto attraverso il servizio di assistenza in materia di trattamento economico, raggiungibile all'indirizzo *intranet* <https://cru.comc4ei.esercito.difesa.it/#stipendi>, e la costituenda Sezione assistenza giuridico-fiscale e relazioni con il pubblico, i cui recapiti sono indicati in allegato.
6. Nell'invitare codesti Organismi a voler rendere edotto il proprio personale dei contenuti succitati, al fine di garantire l'immediata diffusione e consultazione, la presente lettera sarà pubblicata nella *web app* di F.A. e sul sito *intranet* di F.A., agli indirizzi:
 - <https://intranet.esercito.difesa.it/it/homepage.page>;
 - https://intranet.esercito.difesa.it/it/docdisp_cna.page.
7. Si rimane a disposizione per eventuali chiarimenti ritenuti utili in merito.

IL DIRETTORE
(Brig. Gen. Fabrizio SELLANI)



CENTRO NAZIONALE AMMINISTRATIVO ESERCITO
Ufficio Coordinamento e Studi

**Termini e modalità per la
 presentazione del mod.
 730/2021 precompilato.**

SCHEDA

SCOPO

Riepilogare i termini e le modalità che regolano la presentazione della dichiarazione precompilata per l'anno 2021.

1. QUALI INFORMAZIONI CONTIENE

Il D.Lgs. 21 novembre 2014, n. 175 ha introdotto la dichiarazione dei redditi precompilata, attraverso la quale l'Agenzia delle Entrate (da ora in avanti AE) utilizza le informazioni in suo possesso per renderle disponibili ai contribuenti. Tali informazioni riguardano, per l'anno 2021:

- i dati contenuti nella Certificazione Unica 2021, elaborata dal sistema NoiPA (es. i dati dei familiari a carico, i redditi di lavoro dipendente o di pensione, le ritenute IRPEF, le trattenute di addizionale regionale e comunale, i compensi di lavoro autonomo occasionale);
- gli oneri deducibili o detraibili che vengono comunicati all'AE (spese sanitarie e rimborsi, interessi passivi sui mutui, premi assicurativi, contributi previdenziali, contributi versati per i lavoratori domestici, spese universitarie e relativi rimborsi, spese funebri, spese per interventi di recupero del patrimonio edilizio, per l'arredo degli immobili ristrutturati e per interventi finalizzati al risparmio energetico);
- alcune informazioni contenute nella dichiarazione dei redditi dell'anno precedente (dati dei terreni e dei fabbricati, oneri che danno diritto a detrazione da ripartire in più rate annuali, crediti d'imposta ed eccedenze riportabili);
- altri dati presenti nell'Anagrafe tributaria (catasto e atti del registro, pagamenti e compensazioni effettuati con modello F24).

2. COME SI ACCEDE

A partire dal 10 maggio 2021, l'AE mette a disposizione dei lavoratori dipendenti e dei pensionati il modello 730 precompilato, in un'apposita sezione del sito *internet* www.agenziaentrate.gov.it.

Per accedere a questa sezione è necessario essere in possesso di:

- credenziali SPID¹;
- credenziali Fisconline²;
- Carta di Identità Elettronica (CIE)³;
- Carta Nazionale dei Servizi (CNS)⁴;
- credenziali INPS.

¹ Sistema Pubblico di Identità Digitale, che consente di accedere ed utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi *online* della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati.

² Richiedibile on line, accedendo al sito dell'AE (Fisconline) oppure presso un ufficio territoriale della prefata AE, presentando un documento di identità valido.

³ Documento personale che attesta l'identità del cittadino. Dotata di microprocessore, oltre a comprovare l'identità personale, permette l'accesso ai servizi digitali della Pubblica Amministrazione.

⁴ *Smart card* che contiene un "certificato digitale" di autenticazione personale, utile per accedere ai servizi *online* della Pubblica Amministrazione.

3. QUANDO SI PRESENTA

La dichiarazione, resa disponibile a partire dal 10 maggio 2021, nel caso di presentazione tramite Caf o professionista abilitato ovvero di presentazione diretta (tramite precompilato) all'AE, va inviata entro il termine del 30 settembre 2021.

È data facoltà di presentare la dichiarazione congiunta, nei casi previsti (vedasi in proposito le istruzioni alla compilazione del mod. 730/2021 scaricabili dal sito dell'AE). In tal caso, occorre indicare come “dichiarante” il coniuge che ha come sostituto d'imposta il soggetto a cui viene presentata la dichiarazione.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

Di seguito, vengono descritte le modalità di presentazione diretta e quelle di presentazione tramite sostituto d'imposta/intermediario.

a. Presentazione diretta “relazione singolo contribuente - AE”

Una volta effettuato l'accesso alla dichiarazione precompilata nelle modalità indicate al para. 2, a decorrere dal 10 maggio 2021 il contribuente potrà effettuare le seguenti operazioni:

- visualizzare:
 - . il modello 730 precompilato;
 - . l'esito della liquidazione (il rimborso che sarà erogato dal sostituto d'imposta e/o le somme che saranno trattenute tramite cedolino stipendiale/pensionistico);
 - . il modello 730-3 con il dettaglio dei risultati della liquidazione;
 - . un prospetto con l'indicazione sintetica dei redditi e delle spese presenti nel 730 precompilato e delle principali fonti utilizzate per l'elaborazione della dichiarazione (per esempio i dati del sostituto che ha inviato la Certificazione Unica oppure i dati della banca che ha comunicato gli interessi passivi sul mutuo).
- Se le informazioni in possesso dell'AE risultano incomplete, queste non figurano tra quelle inserite direttamente nella dichiarazione ma vengono esposte in un apposito prospetto, per consentire al contribuente di verificarle ed eventualmente indicarle nel 730 precompilato. Nello stesso prospetto sono evidenziate anche le informazioni che risultano incongruenti e che quindi richiedono una verifica da parte del contribuente. Ad esempio, non vengono inseriti nel 730 precompilato gli interessi passivi comunicati dalla banca se sono di ammontare superiore rispetto a quelli indicati nella dichiarazione dell'anno precedente (gli interessi passivi pagati per i mutui ipotecari infatti generalmente diminuiscono nel corso degli anni);
- compilare la scheda per la scelta della destinazione dell'8, del 5 e del 2 per mille dell'IRPeF, anche se non esprime alcuna scelta;
 - accettarla e inviarla senza modifiche;
 - modificarla (inserendo, per esempio, le spese mediche o altri redditi);
 - inviarla dopo averla modificata;
 - presentare una nuova dichiarazione 730 che annulla e sostituisce quella già inviata (entro termini specifici);
 - consultare le comunicazioni, le ricevute e la dichiarazione presentata.

b. Presentazione tramite intermediario

In alternativa alla presentazione diretta tramite il sito *internet* dell'AE, il modello 730 precompilato può essere presentato tramite Caf o professionista abilitato.

In tal caso è necessario che il contribuente consegni al Caf o al professionista abilitato:

- la delega per l'accesso al proprio modello 730 precompilato;

- la busta contenente le dichiarazioni dell'8%, 5% e 2% debitamente firmata sui lembi e completa del cognome, nome e codice fiscale del dichiarante. Per le dichiarazioni congiunte occorre presentare anche la busta per la scelta effettuata dal coniuge.

Il contribuente che si avvalga di un Caf o professionista abilitato dovrà esibire loro la documentazione necessaria per verificare la conformità dei dati riportati nella dichiarazione, pur conservandone l'originale (Caf o professionista ne manterrà la copia ricevuta, per l'eventuale invio, su richiesta, all'AE).

5. ELEMENTI DI DETTAGLIO

Con riferimento agli adempimenti connessi con la gestione e l'invio della dichiarazione dei redditi, si forniscono le seguenti, ulteriori indicazioni.

a. Termini

Le norme vigenti, come già detto in precedenza, prevedono che il termine per la presentazione del 730 precompilato, reso disponibile dall'AE dal 10 maggio 2021 in poi, sia il 30 settembre 2021.

b. Codici Fiscali dei sostituti d'imposta da indicare in dichiarazione

Per il **personale in servizio** il conguaglio sarà effettuato tramite il sistema stipendiale NoiPA pertanto il dipendente in servizio, che intenda presentare il modello 730 in modalità diretta (vds. precedente para. 4.a.) o tramite Caf o professionista abilitato, dovrà indicare quale sostituto d'imposta:

- se **militare**, Ministero della Difesa Centro Unico Stipendiale Interforze, Via XX Settembre 11, 00187 Roma **codice fiscale 97851430583**;
- se **civile**, Ministero della Difesa Direzione Generale per il Personale Civile, Via dell'Università 4, 00185 Roma **codice fiscale 80425650589**;

Il personale militare in ausiliaria (compresi coloro che vi transiteranno a partire dal 1° luglio 2021), avrà cura di indicare il Ministero della Difesa Centro Nazionale Amministrativo Esercito, Via Sforza 17, 00184 Roma **codice fiscale 80236010585 codice sede 111**.

In nessun caso andrà indicato il codice fiscale 96168060588 (CNA ESERCITO quale intermediario), neanche per le dichiarazioni integrative/rettificative.

6. PUNTI DI CONTATTO

Tel. 102.2801 - 06.462070801 - numero verde 800771921.