



# STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO

## V Reparto Affari Generali

Via XX Settembre, 123/A – 00187 ROMA

Indirizzo telegrafico: STATESERCITO QUINTO ROMA

Indirizzo di PEI: [statesercito@esercito.difesa.it](mailto:statesercito@esercito.difesa.it) – Indirizzo di PEC: [statesercito@postacert.difesa.it](mailto:statesercito@postacert.difesa.it)

Allegati: 1  
Annessi: 2

00187 Roma,  
POC: Ten. Col. Mario IANNI 3.7351  
e-mail: [mario.ianni@esercito.difesa.it](mailto:mario.ianni@esercito.difesa.it)

**OGGETTO: Colonie estive per i figli dei dipendenti del Ministero della Difesa.**

A ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Rif. let. M\_D AB05933 REG2022 0159875 di PERSONMIL in data 24 marzo 2022.

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

Si invia in annesso copia della lettera in riferimento, comprensiva dei relativi allegati, recante i lineamenti generali relativi all'organizzazione delle attività di protezione sociale in oggetto, per la più ampia diffusione al personale dipendente.

d'ordine

IL CAPO REPARTO

(Gen. D. Paolo RAUDINO)

A UFFICIO GENERALE DEL CENTRO DI RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA “ESERCITO ITALIANO”	<u>SEDE</u>
UFFICIO GENERALE DEL CAPO DI SM DELL’ESERCITO	<u>SEDE</u>
COMMISSIONE VALUTAZIONE AVANZAMENTO MARESCIALLI	<u>ROMA</u>
COMMISSIONE VALUTAZIONE AVANZAMENTO DEI SERGENTI	<u>ROMA</u>
COMMISSIONE DI VALUTAZIONE PER I GRADUATI	<u>ROMA</u>
SEZIONE ESERCITO DEL CONSIGLIO CENTRALE DELLA RAPPRESENTANZA MILITARE	<u>SEDE</u>

Diramazione interna

I REPARTO RECLUTAMENTO AFFARI GIURIDICI ED ECONOMICI DEL PERSONALE	<u>SEDE</u>
III REPARTO PIANIFICAZIONE GENERALE E FINANZIARIA	<u>SEDE</u>
IV REPARTO LOGISTICO	<u>SEDE</u>
VI REPARTO SISTEMI C5I	<u>SEDE</u>
DIREZIONE PER IL COORDINAMENTO CENTRALE DEL SERVIZIO DI VIGILANZA E PREVENZIONE E PROTEZIONE	<u>SEDE</u>
UFFICIO GENERALE SICUREZZA	<u>SEDE</u>
UFFICIO DEL SOTTOCAPO DI SM DELL’ESERCITO	<u>SEDE</u>
DIREZIONE DI INTENDENZA	<u>SEDE</u>
UFFICIO FLUSSI DOCUMENTALI E PROTOCOLLO INFORMATICO	<u>SEDE</u>
UFFICIO DI PSICOLOGIA E PSICHIATRIA MILITARE	<u>SEDE</u>
COMANDO CARABINIERI POLIZIA MILITARE DELLO SME	<u>SEDE</u>
CENTRO SPORTIVO OLIMPICO ESERCITO	<u>ROMA</u>
UFFICIO DI PROGRAMMA	<u>SEDE</u>
UFFICIO PROMOZIONE	<u>SEDE</u>
UFFICIO SPORT	<u>SEDE</u>
UFFICIO STORICO	<u>ROMA</u>
CENTRO PUBBLICISTICA DELL’ESERCITO	<u>ROMA</u>

# MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE  
III REPARTO

Indirizzo Postale: Viale dell'Esercito, 186 00143 ROMA  
Posta elettronica: persomil@persomil.difesa.it  
Posta elettronica certificata: persomil@postacert.difesa.it  
PdC: Funz. Amm.vo dott. Cristina COSTA  
Tel. Sotrin 1050902 (06.517050902)  
1050903 (06.517050903)  
posta elettronica: clims@persomil.difesa.it

Allegati: 1

Annessi: 1

**OGGETTO:** Circolare applicativa contenente istruzioni per la partecipazione ai Campi giovani internazionali CLIMS anno 2022.

A: ELENCO INDIRIZZI

^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^^

## 1. GENERALITÀ

- a. Il Comitato di Collegamento Internazionale Organismi Militari e Sociali (CLIMS), nell'ambito delle proprie attività istituzionali, promuove e diffonde l'amicizia tra i giovani di diversa nazionalità europea finalizzata a creare una coscienza interculturale e a tale fine, organizza annualmente **Campi giovani internazionali** in favore dei figli del personale militare e civile appartenente ai Ministeri della Difesa di tutti i dodici Paesi associati attraverso un programma di attività sportive, culturali e ludiche per i giovani.
- b. Per l'estate 2022, è stato organizzato il seguente campo:
  - ICC 2022 International Clims Camp di **Zeel am See (Austria)**,  
nel periodo dal **23 luglio** al **6 agosto** 2022.  
Saranno ammessi **40** giovani nati dal 07 agosto 2004 al 22 luglio 2007.
- c. In questo Campo saranno presenti quattro Group Leader ovvero un accompagnatore militare o civile ogni dieci ragazzi, specificatamente formato che seguirà i ragazzi per l'intero periodo h24 quale figura di coordinamento e riferimento per qualsiasi esigenza.

## 2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- a. La partecipazione è riservata ai figli del personale militare e civile del Ministero della Difesa in attività di servizio, nonché agli orfani del personale deceduto in servizio e in età compresa tra i 15 e i 18 anni non compiuti.
- b. Per ragioni organizzative non potranno essere ammessi ragazzi affetti da malattie o da patologie che richiedano assistenza qualificata.

### 3. TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

- a. La domanda di partecipazione al Campo, **compilata e firmata utilizzando l'apposito modello in formato PDF in allegato A e in allegato B** per il consenso per il trattamento dei dati personali, con allegata attestazione ISEE relativa all'anno 2021, dovrà essere presentata al Comando/Ente di appartenenza entro il **20 aprile 2022**.
- b. Il Comando/Ente di appartenenza, verificata la regolarità della documentazione (rispetto del termine per la presentazione, avvenuta apposizione della firma da parte del richiedente, completezza e veridicità dei dati anagrafici) e perfezionata la parte di propria competenza, farà pervenire le domande, scansionate e firmate digitalmente ai sensi dell'art 20 e seg. del Codice dell'amministrazione digitale, al seguente indirizzo: [persomil@postacert.difesa.it](mailto:persomil@postacert.difesa.it) entro e non oltre il **23 aprile 2022** anticipando gli atti alla seguente casella di posta elettronica [r3prov@persomil.difesa.it](mailto:r3prov@persomil.difesa.it).
- c. Per gli orfani le istanze potranno essere inviate dal genitore/tutore direttamente all'indirizzo mail sopra indicato, avendo, comunque, cura di indicare una propria casella di posta elettronica certificata per le successive comunicazioni.

### 4. AMMISSIONE

- a. Una specifica Commissione nominata da questa DG, composta dai rappresentanti degli Stati Maggiori di Forza Armata, del Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri (1 per F.A./CC) dal Capo Servizio provvidenze e da un addetto della 4<sup>a</sup> sez. CLIMS, quale segretario, provvederà a redigere l'elenco dei giovani ammessi.
- b. L'inserimento in elenco dei candidati avverrà per età (dal più grande al più piccolo in numero eguale tra maschi e femmine per un totale di 40 ragazzi), con precedenza per coloro che non vi hanno mai preso parte, e, a parità di condizioni, chi ha l'ISEE più basso.
- c. Gli elenchi degli ammessi saranno pubblicati sul sito del Clims: <http://www.difesa.it/sgd-dna/staff/dg/persomil/clims> entro il **10 maggio 2022**.
- d. Successivamente, a tutti gli ammessi sarà comunicato dal Comando/Ente di appartenenza l'idoneità al campo e tutte le modalità e i termini di pagamento.
- e. Per gli orfani la comunicazione sarà data direttamente dal Servizio Provvidenze.
- f. I candidati ammessi dovranno comunicare entro 7 giorni calendariali dalla comunicazione, all'ente/comando conferma della partecipazione pena l'esclusione.
- g. L'Ente/Comando dovrà inviare copia della notifica alla Direzione Generale entro i 7 giorni successivi.
- h. Per gli orfani la conferma dovrà pervenire a cura del genitore/tutore all'indirizzo [persomil@postacert.difesa.it](mailto:persomil@postacert.difesa.it) entro i 7 giorni dal ricevimento della comunicazione di ammissione pena l'esclusione anticipando gli atti alla seguente casella di posta elettronica [r3prov@persomil.difesa.it](mailto:r3prov@persomil.difesa.it).
- i. Entro e non oltre il 20 maggio i candidati dovranno inviare via mail all'indirizzo [persomil@postacert.difesa.it](mailto:persomil@postacert.difesa.it) copia di ricevuta dei bonifici di avvenuto pagamento (al campo e all'agenzia) pena l'esclusione anticipando gli atti alla seguente casella di posta elettronica [r3prov@persomil.difesa.it](mailto:r3prov@persomil.difesa.it).
- l. Le rinunce consentiranno, come sopra evidenziato, da parte del Servizio Provvidenze la sostituzione del candidato rinunciataro con un altro presente nell'elenco di cui al precedente punto a.

m. Si evidenzia che la rinuncia successiva all'avvenuto pagamento, indipendentemente dalle specifiche motivazioni addotte, non comporterà la restituzione della somma versata.

## 5. COSTI

a. La quota di partecipazione al campo è comprensiva del trattamento di pensione completa e di tutti i costi relativi alle attività sportive, alle escursioni previste nel programma e a tutte le spese di viaggio successive alla partenza da Roma per raggiungere la sede del Campo. La copertura assicurativa stipulata tramite l'agenzia di viaggio è obbligatoria per tutto il gruppo dei partecipanti. Eventuali polizze, autonomamente stipulate presso una qualsiasi compagnia assicurativa, sono considerate aggiuntive e quindi extra quota.

b. La quota di partecipazione è così definita:

– ICC di **Zell am See - Austria** (con attività sportive prevalentemente di montagna e acquatiche su laghi e fiumi) € **750,00** di cui:

quota di partecipazione al campo €500,00

costo del viaggio, assicurazione sanitaria e bagaglio €250,00

volo Lufthansa A/R Roma – Monaco

andata 23/07/2022 Roma (FCO) 10:50 - Monaco (MUC) 12:20 LH1867

ritorno 06/08/2022 Monaco (MUC) 13:25 – Roma (FCO) 14:55 LH1868

c. Questa amministrazione supporterà con un rimborso delle spese di viaggio pari a 250 euro il nucleo familiare del partecipante che presenti un reddito ISEE inferiore o uguale a 32.000 euro.

## 6. RADUNO PARTENZA

a. Il punto di raduno per tutti i campi è localizzato presso **l'aeroporto di Fiumicino in Roma** sotto la statua dell'Uomo Vitruviano di Leonardo alle partenze Terminal 3.

b. I partecipanti dovranno presentarsi con almeno due ore di anticipo rispetto all'orario previsto di partenza del volo aereo. Eventuali ritardi che comportino per il partecipante la perdita dell'aereo non dà diritto a rimborso alcuno e non dà diritto, qualora beneficiario, al contributo di cui all'art. 5 c.

## 7. INFORMAZIONI

a. Il campo prevede lo svolgimento di attività sportive, ricreative e culturali. In tale contesto, dove sono previste attività in acqua, è indispensabile che il partecipante sappia nuotare e di ciò dovrà essere effettuata dal genitore specifica dichiarazione.

b. I giovani saranno suddivisi in gruppi multinazionali e saranno alloggiati in camere da due, tre o più letti e coordinati dai Group leader.

c. Il programma delle attività sarà molto intenso, avvincente ed entusiasmante perché condiviso con i ragazzi dei dodici paesi europei partecipanti.

d. Le attività saranno anche impegnative dal punto di vista fisico. I partecipanti devono, pertanto, essere consapevoli che lo spirito che anima la vita del campo richiede disciplina, condivisione e partecipazione anche con piccoli sacrifici. Ulteriori e più approfondite informazioni ed aggiornamenti sui programmi e sui campi in generale saranno consultabili sempre sul link <http://www.difesa.it/sgd-dna/staff/dg/persomil/clims>

## 8. ESPULSIONE

- a. I partecipanti che terranno un comportamento non conforme alla vita del campo e/o violeranno il Codice di condotta da loro sottoscritto, saranno fatti rientrare in famiglia **con spese a loro carico**.
- b. Il provvedimento di espulsione verrà emanato con giudizio insindacabile della Direzione del campo e comunicato alla famiglia dell'interessato la quale provvederà all'immediato recupero del minore.
- c. Nel caso in cui i genitori dell'interessato non potessero e/o volessero dare seguito al provvedimento emanato, il giovane verrà riaccompagnato presso la propria abitazione dal Group leader nazionale con il quale è partito. Le spese di viaggio di A/R dell'accompagnatore saranno poste **a carico del genitore/tutore** dell'interessato.

## 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- a. In conformità della "Policy privacy" ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 si fa presente che i dati saranno utilizzati esclusivamente per le dirette finalità di trattazione delle pratiche.
- b. Il responsabile della raccolta dati è il Capo Servizio Provvidenze del III Reparto.
- c. Col modulo in allegato B relativo alla domanda di partecipazione, è stata disposta tutta l'informativa relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali inclusa l'acquisizione del consenso sui dati relativi al figlio minore.

## 10. DISPOSIZIONI FINALI

- a. Le presenti istruzioni dovranno essere estese a tutti gli enti dipendenti fino ai minimi livelli per la massima diffusione tra il personale, sia in Italia che all'estero.
- b. La presente circolare sarà disponibile anche sulla pagina web del CLIMS <http://www.difesa.it/sgd-dna/staff/dg/persomil/clims> nella sezione "Circolari".

d'ordine  
IL VICE DIRETTORE GENERALE  
(Dirig. Dott. Alfredo VENDITTI)

**DOMANDA DI AMMISSIONE AI CAMPI CLIMS 2022**

Forza armata di appartenenza/Dipendente civile	
Il sottoscritto (grado/qualifica, cognome e nome)	
In qualità di (genitore tutore)	
in servizio presso	
telefono/cellulare (indicare un numero sempre reperibile)	
e-mail (indicare un indirizzo sempre reperibile)	

**CHIEDE CHE IL MINORE DI CUI HA LA RESPONSABILITA' GENITORIALE  
AI SENSI DELLA NORMATIVA VIGENTE**

Cognome e nome		Genere M / F	
nato/a il		a	Prov.
residente a			
indirizzo			

venga ammesso al campo CLIMS di	ZEEL AM SEE - Austria
---------------------------------	-----------------------

All'uopo dichiara che:

il minore ha partecipato (indicare se SI o NO)		ad altri campi CLIMS
------------------------------------------------	--	----------------------

- ha una buona conoscenza della lingua inglese;
- è esente da malattie e/o patologie incompatibili con la vita del campo che richiedono assistenza specializzata individuale;
- Sa nuotare.

Dichiara altresì:

- di avere piena conoscenza delle norme e delle indicazioni contenute nella circolare della quale il presente allegato è parte integrante;
- di essere consapevole delle conseguenze derivanti da false attestazioni e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli articoli 75 e 76 del T.U. 445 del 28 dicembre 2000 e successive modifiche.

Autorizza la Direzione Generale per il Personale Militare al trattamento dei dati propri e di quelli del minore, al fine degli adempimenti connessi con l'ammissione e la partecipazione del minore medesimo al campo giovani.

(In caso di tutore allegare documentazione probante)

\_\_\_\_\_  
(località e data)\_\_\_\_\_  
(firma leggibile per esteso)**SPAZIO RISERVATO AL COMANDO/ENTE DI APPARTENENZA**\_\_\_\_\_  
(timbro lineare del Comando/Ente)

La domanda è stata presentata il: \_\_\_\_\_ e dopo la verifica dei dati in essa contenuti, la copia firmata in calce dall'interessato è custodita, a cura di questo Reparto, nel carteggio personale dell'interessato.

\_\_\_\_\_  
(bollo tondo, timbro lineare data e firma del Comandante/Direttore/Capo ufficio)

## Allegato "B"

### Informativa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali

1. Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento europeo (UE) 2016/679 (di seguito Regolamento), si informa l'interessato che il trattamento dei dati personali da lui forniti o, comunque, acquisiti nel corso dello svolgimento dell'attività amministrativa è finalizzato esclusivamente all'ammissione ai Campi giovani internazionali (CLIMS).
2. A tal fine, i dati personali e particolari trattati sono quelli:
  - a) del soggetto che ha la responsabilità genitoriale, ai sensi della normativa vigente, nella misura in cui si rende necessario per l'ottenimento del consenso del minore, in ottemperanza alle disposizioni previste dall'articolo 8 del Regolamento;
  - b) del minore per il quale il soggetto che ne ha la responsabilità genitoriale presta espresso consenso.
3. Il trattamento dei dati personali e particolari avverrà a cura dei soggetti a ciò appositamente autorizzati, ivi compresi quelli preposti alle attività di accompagnamento dei minori, ai sensi delle disposizioni impartite dal Titolare, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate e con l'ausilio di apposite banche-dati automatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il perseguimento delle finalità per cui i dati personali e particolari sono raccolti e/o successivamente trattati; ciò anche in caso di eventuale comunicazione a terzi che si renda necessaria, ai sensi della normativa vigente.
4. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'espletamento delle attività istruttorie connesse con il procedimento amministrativo di competenza, con l'avvertenza che il mancato consenso al trattamento dei dati personali e particolari costituisce impedimento all'espletamento delle stesse.
5. In relazione al trattamento dei dati si comunica che:
  - a) il Titolare del trattamento è la Direzione Generale per il Personale Militare, con sede in Roma al Viale dell'Esercito n. 186. Il Titolare può essere contattato inviando apposita e-mail ai seguenti indirizzi di posta elettronica: *persomil@persomil.difesa.it*; posta elettronica certificata: *persomil@postacert.difesa.it*;
  - b) il Responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato ai seguenti recapiti e-mail: *rpd@difesa.it*; indirizzo di posta elettronica certificata: *rpd@postacert.difesa.it*, come reso noto sul sito istituzionale *www.difesa.it*;
  - c) la finalità del trattamento è costituita dallo svolgimento delle attività amministrative richieste per l'ammissione ai Campi giovani internazionali (CLIMS) e trova la sua base giuridica nel consenso espresso dal soggetto che ha la responsabilità genitoriale, ai sensi dell'articolo 8 del Regolamento, del D.Lgs. n. 66/2010, del D.P.R. n. 90/2010 (articoli da 1053 a 1075) e dell'articolo 21, comma 4, lettera b) del Decreto Ministeriale 16 gennaio 2013, concernente, tra l'altro, struttura ordinativa e competenze della Direzione Generale per il Personale Militare;
  - d) i dati saranno comunicati al personale preposto alle attività organizzative e di accompagnamento dei minori ed, eventualmente, resi noti alle Amministrazioni Pubbliche interessate allo svolgimento delle attività istituzionali di rispettiva competenza, ai sensi della normativa vigente;
  - e) l'eventuale trasferimento dei dati ha luogo ai sensi delle disposizioni previste dal Regolamento, di cui all'articolo 49, paragrafo 1, lettera d) e paragrafo 4, laddove consentito ai sensi degli articoli da 1053 a 1075 del D.P.R. n. 90/2010;
  - f) il periodo di conservazione è stabilito sino al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono trattati, ivi compresa la tutela degli interessi dell'Amministrazione della Difesa presso le competenti sedi giudiziarie;
  - g) l'eventuale reclamo potrà essere proposto all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, in qualità di Autorità di controllo, con sede in Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma, indirizzi e-mail: *garante@gpdp.it*; *protocollo@pec.gpdp.it*;
  - h) i dati personali e particolari sono stati ottenuti da \_\_\_\_\_ (Nome e Cognome di colui che presenta la domanda di ammissione ai CLIMS, di cui all'Allegato "A"), quale soggetto che ha la responsabilità genitoriale del minore \_\_\_\_\_ (Nome e Cognome), ai sensi della normativa vigente;
  - i) al soggetto che ha la responsabilità genitoriale, ai sensi della normativa vigente, sono riconosciuti i diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del citato Regolamento, tra i quali il diritto di accedere ai dati che li riguardano, il diritto di rettificare, aggiornare, completare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della Direzione Generale per il Personale Militare, Titolare del trattamento.

### CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E PARTICOLARI

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ (Nome e Cognome), in qualità di soggetto che ha la responsabilità genitoriale del minore \_\_\_\_\_ (Nome e Cognome), ai



sensi della normativa vigente, letta l'informativa che precede e preso atto del relativo contenuto, acconsente al trattamento dei propri dati personali e di quelli del citato minore, secondo le modalità e per le finalità sopra descritte.

---

(località e data)

---

(firma leggibile per esteso)